



UNIwersytet Warszawski

Kolegium Międzydziedzinowych Indywidualnych Studiów  
Humanistycznych i Społecznych

ul. Dobra 55, 00-312 Warszawa

email: [mish@mish.uw.edu.pl](mailto:mish@mish.uw.edu.pl)

[www.mish.uw.edu.pl](http://www.mish.uw.edu.pl)

Źródło finansowania: PSP 500-D138-01-1380000

## PRELIMINARZ KOSZTÓW

<Nazwa projektu, termin>

Charakter imprezy: **szkolenia i konferencja**

- I. Miejsce zorganizowania imprezy:.....
- II. Termin organizowania imprezy:.....
- III. Organizator i osoba odpowiedzialna za organizację i rozliczenie  
<Imię i Nazwisko koordynatora wydarzenia> -koordynator  
wydarzenia
- IV. Koszty:
  1. Catering (usługodawca wyłoniony przez UW)..... zł
  2. Diety pobytowe gości..... zł
  3. Zakwaterowanie gości..... zł
  4. Koszt wynajmu sali, kabin do tłumaczeń..... zł
  5. Materiały..... zł
  6. Inne (wynagrodzenia prelegentów, tłumaczy)..... zł**Ogółem koszt imprezy ..... PLN**

Ze względu na szacunkowy charakter budżetu dopuszcza się uzasadnioną zmianę kosztorysu pod warunkiem jej akceptacji przez Dyrektora Kolegium.

Dyrektor Kolegium Międzydziedzinowych  
Indywidualnych Studiów  
Humanistycznych i Społecznych

**prof. dr hab. Marek Wąsowicz**

koordynator wydarzenia

Pełnomocnik Kwestora Kolegium MISH  
**Anna Styczeń -Kawałek**